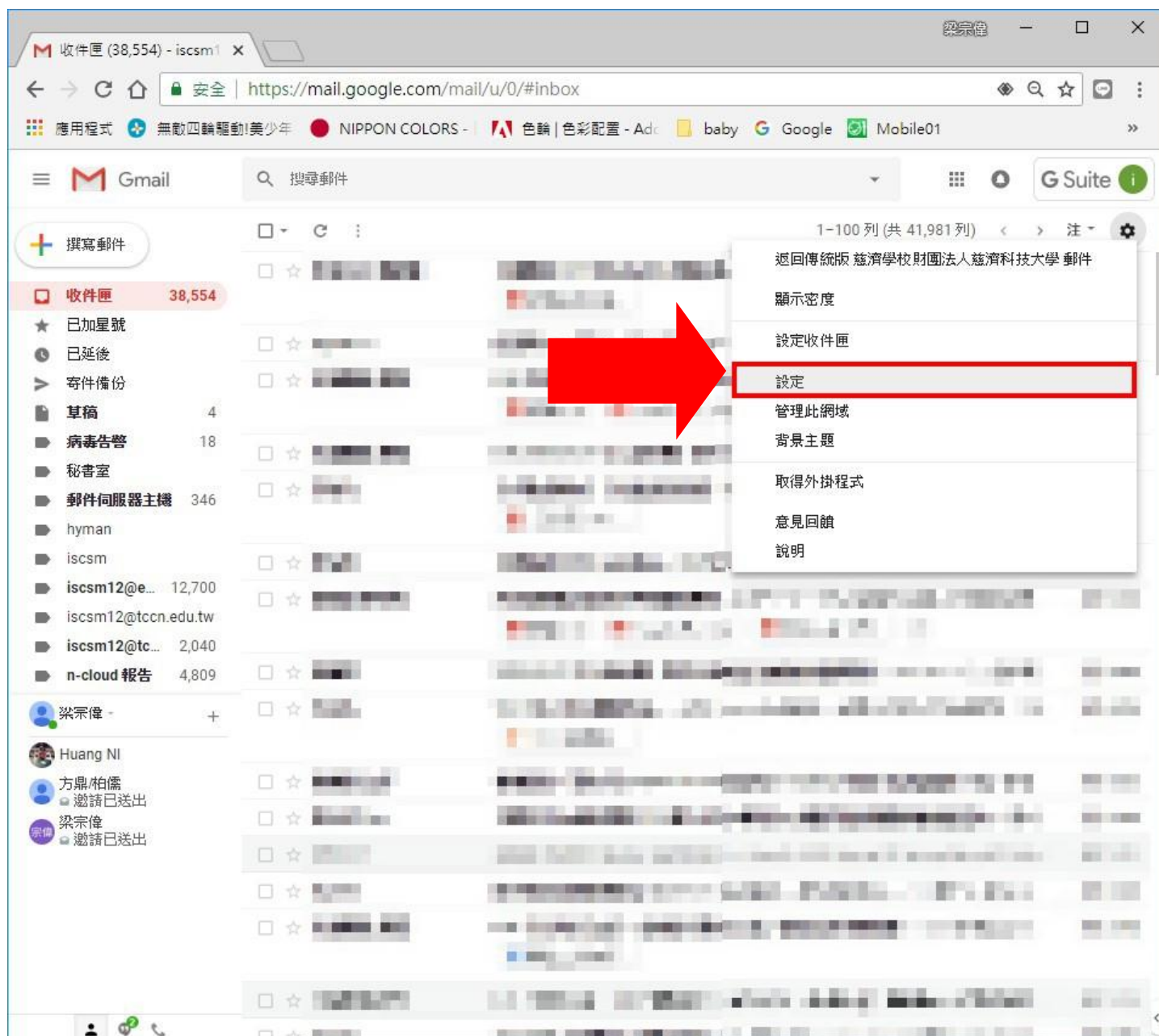


說明：使用 outlook 收信需至 gmail 設定才能使用 outlook 收信

一、首先先登入 gmail 點選右上角設定



二、點選轉寄和 POP/IMAP 分頁，並點選對所有郵件啟用 POP 功能，並保留郵件於收件匣中，設定完之後在按儲存變更。

設定 - iscsm12@ems.tcu.edu.tw

安全 | https://mail.google.com/mail/u/0/#settings/fwdandpop

Google 搜尋郵件

設定

一般設定 標籤 收件匣 帳戶 篩選器和封鎖的地址 **轉寄和 POP/IMAP** 外掛程式 即時通訊 進階 離線設定 背景主題

轉寄：
瞭解詳情

新增轉寄地址

提示：您也可以建立篩選器，只轉寄部分郵件。

POP 下載：
瞭解詳情

1. 狀態：針對所有郵件 **啟用 POP 功能**

對所有郵件啟用 POP 功能 (包括已經下載的郵件)

對現在起所收到的郵件啟用 POP 功能

停用 POP

2. 當郵件以 POP 存取後 在收件匣保留 慈濟學校財團法人慈濟科技大學 郵件的副本

3. 設定電子郵件用戶端 (例如 Outlook、Eudora、Netscape Mail)
設定說明

IMAP 存取：
(使用 IMAP 從其他用戶端) 狀態：已停用 IMAP

啟用 IMAP

停用 IMAP

存取 慈濟學校財團法人慈濟科技大學 郵件)

瞭解詳情

設定電子郵件用戶端 (例如 Outlook、Thunderbird、iPhone) 選
設定說明

儲存變更 取消

三、必須進入 Google 帳戶帳戶及安全性設定，並點選裝置活動與安全性事件。

登入和安全性

安全 | https://myaccount.google.com/security?utm_source=OGB&utm_medium=act#

Google

Google 帳戶

登入和安全性

歡迎使用

登入 Google

裝置活動與安全性事件
具有帳戶存取權的應用程式

個人資訊和隱私權

您的個人資訊

聯絡人

管理您的 Google 活動

廣告設定

管理您的內容

帳戶偏好設定

付款

購物、訂閱和預訂資訊

語言和輸入工具

協助工具

您的 Google 雲端硬碟儲存空

管理您的帳戶存取權和安全性設定

您的 Google 帳戶受到最先進的線上安全技術保護。建議您定期更新這些設定，進一步加強您的帳戶安全。

安全設定檢查

只要花幾分鐘的時間檢查安全設定和活動，就能保護您的帳戶安全

開始檢查

找回手機

無論您是不記得自己將行動裝置放在何處，或者是裝置遺失，都可以透過幾個步驟來確保您的手機或平板電腦安全無虞

開始檢查

登入 Google

四、啟用[允許安全性較低的應用程式] 設定處於啟用狀態

[允許安全性較低的應用程式] 設定處於啟用狀態

狀態為允許



由於某些應用程式和裝置採用的登入技術安全性較低，您的帳戶可能會因此出現安全漏洞。建議您停用這類應用程式的存取權限；當然，您也可以選擇使用這類應用程式，但請瞭解相關風險。

五. 開始設定 OUTLOOK

點選檔案→帳戶設定



選擇手動設定或其他伺服器類型並點選下一步按鈕

新增帳戶

自動帳戶設定
手動設定帳戶或連線至其他伺服器類型。

電子郵件帳戶(A)

您的名稱(N):
範例: 成凱倫

電子郵件地址(E):
範例: ellen@contoso.com

密碼(P):

重新鍵入密碼(T):
鍵入網際網路服務提供者給您的密碼。

手動設定或其他伺服器類型(M)

< 上一步(B) 下一步(N) > 取消

點選 POP 或 IMAP

新增帳戶

選擇服務

Outlook.com 或 Exchange ActiveSync 相容服務(A)
連線至服務 (如 Outlook.com) 以存取電子郵件、行事曆、連絡人和工作

POP 或 IMAP(P)
連線至 POP 或 IMAP 電子郵件帳戶

< 上一步(B) 下一步(N) > 取消

輸入表格內的帳號資訊，另內送及外寄伺服器請依圖說填入

輸入下列資訊：

使用者資訊

您的名稱：輸入您的名稱

電子郵件地址：s+學號@ems.tcust.edu.tw，如下舉例 s2003698@ems.tcust.edu.tw

伺服器資訊

內送郵件伺服器：pop.gmail.com

外寄郵件伺服器：smtp.gmail.com

登入資訊

使用者名稱：同上，s+學號@ems.tcust.edu.tw，如下舉例 s2003698@ems.tcust.edu.tw

密碼：輸入您的密碼

新增帳戶

POP 和 IMAP 帳戶設定
輸入帳戶的郵件伺服器設定。

使用者資訊

您的名稱(Y): 梁宗偉

電子郵件地址(E): iscsm12@ems.tcust.edu.tw

伺服器資訊

帳戶類型(A): 1. POP3

內送郵件伺服器(I): pop.gmail.com

外寄郵件伺服器 (SMTP)(O): smtp.gmail.com

登入資訊

使用者名稱(U): iscsm12@ems.tcust.edu.tw

密碼(P): *****

記住密碼(R)

需要使用安全密碼驗證 (SPA) 登入(Q)

測試帳戶設定

我們建議您測試帳戶，以確保輸入正確。

3. 測試帳戶設定(T)...

按 [下一步] 時自動測試帳戶設定(S)

傳送新郵件到:

新增 Outlook 資料檔(W)

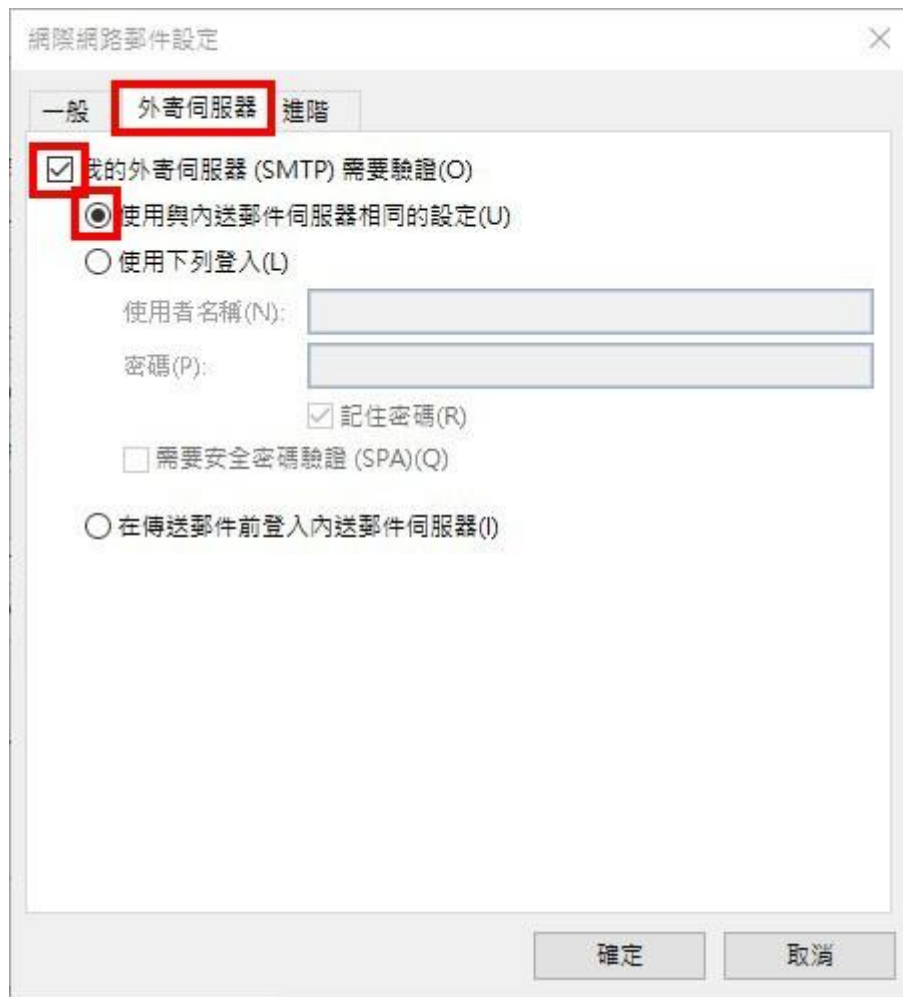
現有 Outlook 資料檔(X)

瀏覽(S)

2. 其他設定(M)...

< 上一步(B) 下一步(N) > 取消

2. 點選其它設定後必須依下圖設定，外寄伺服器須勾選我的外寄伺服器需驗證



2-1. 將內送伺服器勾選此伺服器需要加密連線(SSL)

2-2. 外寄伺服器需採用 SSL 連線並使用 465 埠號



確認後進行第三點測試帳戶設定，且須狀態全為已完成



六、完成帳戶設定



Q&A

Q：設定完收發信一直輸入帳號密碼視窗，無法登入

A：因 GOOGLE 有設定安全性，如您的帳號密碼打錯幾次 GOOGLE 就會鎖住您的應用程式存取 GOOGLE，需至下列網址 <http://www.google.com/accounts/DisplayUnlockCaptcha>，登入您的帳號密碼即可解鎖，登入帳號為 s+學號@ems.tcust.edu.tw 如 s2003698@ems.tcust.edu.tw